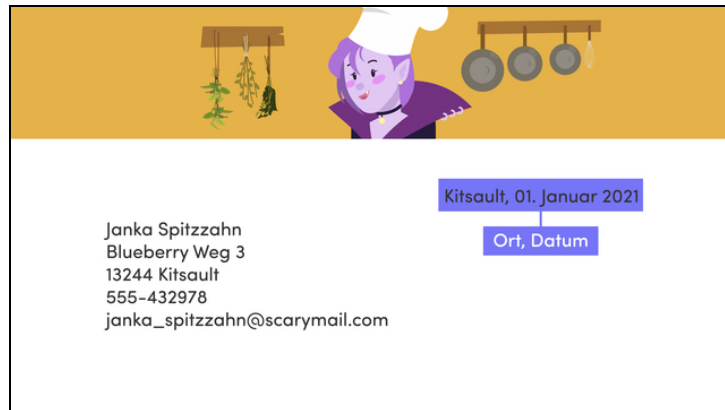




Arbeitsblätter zum Ausdrucken von [sofatutor.com](https://www.sofatutor.com)

# Bewerbung – Anschreiben



- 1 **Definiere die drei letzten Bestandteile des Anschreibens.**
- 2 Zeige den Aufbau eines Anschreibens auf.
- 3 Erschließe Formulierungen aus Einleitung, Hauptteil und Schluss.
- 4 Bestimme den korrekten Aufbau eines Anschreibens.
- 5 Bestimme Fähigkeiten und Erfahrungen im Hauptteil des Anschreibens.
- 6 Erläutere Merkmale, die deine Bewerbung besonders machen.
- + mit vielen Tipps, Lösungsschlüsseln und Lösungswegen zu allen Aufgaben



Das komplette Paket, **inkl. aller Aufgaben, Tipps, Lösungen und Lösungswege** gibt es für alle Abonnenten von [sofatutor.com](https://www.sofatutor.com)



## Definiere die drei letzten Bestandteile des Anschreibens.

Wähle die drei passenden Elemente aus.

A  
Grußformel ohne Komma

B  
Abkürzungsverzeichnis

C  
Stempel

D  
Unterschrift

E  
Hinweis auf Anlagen



## Unsere Tipps für die Aufgaben

1  
von 6

### Definiere die drei letzten Bestandteile des Anschreibens.

#### 1. Tipp

Das Anschreiben beendest du mit einem **förmlichen Abschiedsgruß**, worauf deine Unterschrift folgt.

---

#### 2. Tipp

Dem Anschreiben sind oft mehrere Papiere beigelegt. Auf diese verweist du **ganz am Ende** der Seite.

---



## Lösungen und Lösungswege für die Aufgaben

1  
von 6

### Definiere die drei letzten Bestandteile des Anschreibens.

**Lösungsschlüssel:** A, D, E

Auch am **Ende** des **Anschreibens** gibt es einiges zu beachten.

Nach dem letzten Satz des Anschreibenstextes fügst du erneut zwei Leerzeilen ein.

- 1. Daran schließt sich eine **Grußformel** an, wie z. B. „Mit freundlichen Grüßen“.
- 2. Direkt darunter setzt du deine **Unterschrift** (handschriftlich).
- 3. In der letzten Zeile des Papiers listest du alle deine **Anlagen** auf. Starte diese Zeile mit „Anlagen:“